

DROIT, ÉCONOMIE, GESTION

Licence Administration Publique, Concours

Licence Administration Publique



ECTS
180 crédits



Durée
3 années



Composante
Institut de
Préparation à
l'Administration
Générale

Présentation

La licence d'Administration Publique est une formation qui permet à un public, en formation initiale ou en formation continue, d'obtenir un diplôme niveau L3 et d'acquérir des compétences suffisamment polyvalentes pour se préparer efficacement aux concours de catégorie A des différentes fonctions publiques. La LAP peut également être une formation très utile pour préparer à des emplois dans des institutions ou des entreprises privées qui sont en relation avec des collectivités publiques.

La Licence d'Administration Publique vise à préparer les étudiants aux métiers de l'Administration et aux concours des fonctions publiques. Elle dispense une formation polyvalente ayant pour objectif l'acquisition de compétences plus particulièrement dans les domaines rédactionnel (méthodologie de la dissertation, synthèse de dossier..), juridique (droit public), économique et en matière de culture générale.

Admission

Conditions d'admission

Modalités de recrutement (Parcours Concours)

Sont admis à s'inscrire dans le Parcours Concours, après examen du dossier de candidature par une Commission pédagogique et dans la limite des places disponibles :

- * Les titulaires d'une L3 ou +
- * BUT Carrières Juridique
- * Les admissibles à un concours de catégorie A

Modalités d'inscription


Les inscriptions se font sur la plateforme e-candidat du 20 juillet 2022 au 22 août 2022.

Infos pratiques

Lieu(x)

 Rouen

Campus

 Campus Pasteur

Programme

Licence Administration Publique, Concours 3ème année

Semestre 5

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE1/BBC1 Droit Public	UE	50h			6
Droit administratif	Matière	25h			
Droit constitutionnel - Niveau 2	Matière	25h			
UE2/BBC2 Economie & finances publiques	UE	50h			6
Économie publique	Matière	25h			
Finances Publiques de l'État	Matière	25h			
UE3/BBC3 Les outils pour intégrer l'administration publique	UE	4h	46h		6
Analyse documentaire et langage administratif	Matière	4h	16h		
Note de synthèse et cas pratiques	Matière		22h		
Suivi du projet professionnel	Matière		1h		
Technique de la présentation personnelle orale	Matière		7h		
UE4/BBC4 Savoirs transférables	UE	16h	34h		6
Anglais	Langue		18h		
	Obligatoire				
Politiques publiques	Matière	16h			
Usages digitaux et numérique en administration publique	Matière		16h		
UE5/BBC5 Connaissances personnalisées	UE	50h			6
GRH dans l'administration publique	Matière	25h			
Inégalités, Conflits et Cohésion sociale	Matière	25h			

Semestre 6

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE1/BCC1 Droit public	UE	50h			6
Droit de l'Union Européenne	Matière	26h			
Droit des collectivités territoriales - Niveau 2	Matière	12h			
Droit économique - Niveau 2	Matière	12h			
UE2/BCC2 Economie et finances	UE	50h			6
Finances publiques européenne et territoriale	Matière	25h			
Politique économique	Matière	25h			
UE3/BCC3 Méthodologie des concours administratifs	UE	10h	40h		6
Accompagnement personnalisé	Matière		1h		
Analyse documentaire	Matière	10h	16h		
Méthodologie du projet tuteuré	Matière		2h		

Note de synthèse et cas pratiques	Matière		14h	
Préparation de l'entretien avec jury	Matière		7h	
Projet tuteuré	Projet			
	Tutoré			
UE4/BCC4 Savoirs transférables	UE	10h	40h	6
Anglais	Lingue		18h	
	Obligatoire			
CNIL	Matière		6h	
Droit de la commande publique	Matière	10h	6h	
Usages digitaux et numériques en administration publique	Matière		10h	
UE5/BCC5 Connaissances personnalisées	UE	50h		6
Droit de la fonction publique	Matière	25h		
Protection sociale (État providence)	Matière	25h		